

日付	管理会社様向け 1月スケジュール
4日(金)	契約書未着リストFAX配信(2月家賃収納開始分対象)
10日(木)	家賃支払状況レポート発送(1月家賃分対象)
10日(木)	解約通知期限・未着リスト返信期限・契約書到着期限
11日(金)	収納開始確認書FAX配信(2月家賃収納開始分対象)
13日(日)	収納開始確認書FAX返信期限
15日(火)	家賃支払状況レポート到着(1月家賃分対象)
22日(火)	家賃収納明細／保証料請求書／事務手数料明細 発送日(※)
25日(金)	家賃収納明細／保証料請求書／事務手数料明細 到着予定(※)
31日(木)	代位弁済日(貴社への家賃入金日)／事務手数料振込日



解約通知のご連絡期限は、毎月10日となります。
 解約のご連絡が遅れた場合は契約者への家賃引落が継続するため、くれぐれもご注意ください。

●申込キャンセルについては未着リストをFAXにてご返送ください。それ以外の変更は「変更解約通知書」にてご連絡をお願いします。
 ※家賃明細は2月家賃分、保証料請求は12月ご契約分、事務手数料は12月ご請求の保証料に対しての事務手数料となります。