

日付	管理会社様向け 12月スケジュール
3日(月)	契約書未着リストFAX配信(1家賃収納開始分対象)
5日(水)	家賃支払状況レポート発送(12月家賃分対象)
8日(土)	家賃支払状況レポート到着(12月家賃分対象)
10日(月)	解約通知期限・未着リスト返信期限・契約書到着期限
11日(火)	収納開始確認書FAX配信(1月家賃収納開始分対象)
13日(木)	収納開始確認書FAX返信期限
20日(木)	家賃収納明細／保証料請求書／事務手数料明細 発送日(※)
25日(火)	家賃収納明細／保証料請求書／事務手数料明細 到着予定(※)
28日(金)	代位弁済日(貴社への家賃入金日)／事務手数料振込日



解約通知のご連絡期限は、毎月10日となります。

解約のご連絡が遅れた場合は契約者への家賃引落が継続するため、くれぐれもご注意ください。

- 申込キャンセルについては未着リストをFAXにてご返送ください。それ以外の変更は「変更解約通知書」にてご連絡をお願いします。
- ※家賃明細は1月家賃分、保証料請求は11月ご契約分、事務手数料は11月ご請求の保証料に対しての事務手数料となります。